

# Cobranza de Exportación

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_.

Presente

De Nuestra consideración:

Por medio de la presente solicitamos al Banco Bica S.A (en adelante, el "Banco") se sirva gestionar, por intermedio del Corresponsal indicado, el cobro de la documentación que acompañamos bajo las siguientes condiciones:

## Datos del Solicitante

Apellido y Nombre o Razón Social:	
CUIL / CUIT / DNI :	
Domicilio:	
Ciudad:	
Código Postal:	
País:	
Teléfono:	
E-mail:	
Contacto:	

## Forma de Cobro

Deducidas vuestras comisiones, gastos e impuestos que correspondan:

Acrediten mi / nuestra	Nro.
<input type="checkbox"/> Cuenta Corriente	<input type="checkbox"/> Pesos
<input type="checkbox"/> Caja de Ahorro	<input type="checkbox"/> Dólares

## Importe de la cobranza

Importe en Números:		
Importe en Letras:		
Código de Monedas:	<input type="checkbox"/> 2- Dólar USA	<input type="checkbox"/> 98- Euros
	Otro :	

## Banco Interviniente del Exterior

Banco Recibidor del Exterior:	
Dirección Banco:	
Sucursal:	
Localidad:	
Código SWIFT/ABA:	

Firma, aclaración, DNI / CUIT / CUIL / CDI

## Cobranza de Exportación

Girado / Importador	
Apellido y Nombre o Razón Social:	
Domicilio:	
Ciudad:	
Código Postal:	
País:	
Teléfono / Fax:	

Información de la Operación					
Importe	Divisa	Vencimiento	Cta. Cte. N°	Tipo de Cobranza	
				Vista	Plazo
		/ /			
		/ /			
		/ /			
		/ /			

Documentos Presentados	Original	Copia
Conocimientos de Embarque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Factura Comercial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Origen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado sanitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Póliza de Seguro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letra/s	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Guía Aérea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CRT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nota de Peso/Empaque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mercadería:	
Pos. Arancelaria:	
Transporte:	Desde:
	A:
	Fecha de Embarque: / /
Documentos Originales: <input type="checkbox"/> Enviados al Girado <input type="checkbox"/> Viajaron con Producto	

Firma, aclaración, DNI / CUIT / CUIL / CDI

# Cobranza de Exportación

## Instrucciones Especiales

Los citados documentos deberán ser enviados para gestionar su cobro por intermedio del Banco Presentador que más arriba mencionamos y serán entregados según las instrucciones que se detallan a continuación:

La entrega de documentos debe ser realizada contra: \_\_\_\_\_

Instrucciones de protesto: \_\_\_\_\_

Aviso por	<input type="checkbox"/> Swift	<input type="checkbox"/> Vía Aérea
Avisar falta de aceptación	<input type="checkbox"/> Swift	<input type="checkbox"/> Vía Aérea
Avisar falta de pago	<input type="checkbox"/> Swift	<input type="checkbox"/> Vía Aérea
Protestar por falta	<input type="checkbox"/> Aceptación	<input type="checkbox"/> Pago
Solicitar al Banco interviniente del Exterior	<input type="checkbox"/> Devolución de las letras una vez aceptadas	<input type="checkbox"/> El aval de las letras aceptadas

<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	Los gastos en el exterior están a cargo del librado.
<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	Entregar los documentos si el librado se niega a pagar los gastos del exterior.

Nota: se debe presentar el permiso de embarque cumplido para verificar si está declarada la comisión de agente.

## Servicios de Courier a Utilizar

Solicitamos que el envío de la documentación indicada más arriba, sea efectuada a través de un servicio de Courier, utilizando para ello los servicios de:

- La Empresa \_\_\_\_\_ con indicación de facturar a la \_\_\_\_\_ que poseemos con ella. Teléfono: \_\_\_\_\_
- La Empresa contratada por el Banco Bica S.A.

En consecuencia, exoneramos expresamente en este acto a Banco Bica S.A. de toda responsabilidad relacionada con la elección e intervención de tales prestadores, reconociendo que le Banco no será responsable por toda pérdida o daño, sea cual fuera la causa. Respecto de los envíos efectuados a través del servicio de Courier que por el presente solicito.

Una vez recibido el pago del exterior, previo cumplimiento por nuestra parte de todas las disposiciones cambiarias vigentes:

- Autorizo a cerrar cambio, acreditando el neto resultante en nuestra Cuenta Corriente mencionada precedentemente.
- Daré instrucciones en forma expresa por escrito.
- Autorizo a debitar en nuestra cuenta mencionada precedentemente todas las comisiones y gastos originados por esta cobranza.
- Por problemas derivados de esta cobranza contactarse al siguiente teléfono
- Remitir toda nuestra correspondencia a nuestro domicilio citado.

## Instrucciones Adicionales

Esta instrucción de cobro, se regirá por las "Reglas Uniformes para cobranzas" (Revisión 1995) fijadas por la Cámara de Comercio Internacional (Brochure 522) que declaramos conocer.

Firma, aclaración, DNI / CUIT / CUIL / CDI

## Cobranza de Exportación

En este acto, el/los cliente/s declara/n recibir del Banco, un ejemplar de la presente, y haberla leído y aceptado en forma íntegra, no habiéndole observado parte alguna.

<b>Cliente</b>		
Firma	Firma	Firma
Nombres y Apellidos	Nombres y Apellidos	Nombres y Apellidos
Tipo y Nro. de documento	Tipo y Nro. de documento	Tipo y Nro. de documento
CUIT/CUIL/CDI	CUIT/CUIL/CDI	CUIT/CUIL/CDI
Carácter invocado	Carácter invocado	Carácter invocado

USO EXCLUSIVO DEL BANCO: (No implica Conformidad)

Certificamos que la/s firma/s que anteceden concuerdan con nuestros registros y que el/los firmante/s poseen facultad/es suficientes para suscribir este documento.

Fecha:     /     /	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> Firma y Sello
	Operador de Sucursal